

ZARZĄDZENIE NR 37/2018
Wójta Gminy Puszcza Mariańska
z dnia 27 grudnia 2018 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Gminy Puszcza Mariańska

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) zarządza się , co następuje:

§ 1

Przeprowadza się w Urzędzie Gminy Puszcza Mariańska, zwanym dalej Urzędem inwentaryzację aktywów pieniężnych oraz wyposażenia Gminy Puszcza Mariańska w drodze spisu z natury, którym należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) gotówkę w kasie Urzędu, czeki oraz druki ścisłego zarachowania,
- 2) zapasy materiałów w magazynie,
- 3) składniki majątku o charakterze wyposażenia ujęte w ewidencji ilościowo-wartościowej przekazane do stałego użytkowania :
 - a) pracownikom Urzędu,
 - b) pracownikom Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puszczy Mariańskiej
 - c) Gminnej Biblioteki Publicznej w Puszczy Mariańskiej,
 - d) Ochotniczym Strażom Pożarnym na terenie gminy Puszcza Mariańska,
- 4) wyposażenia w innych obiektach gminnych (np. Stacje Uzdatniania Wody, Oczyszczalnia Ścieków, tzw. Budynek „Domu Kultury”, ośrodki zdrowia).

§ 2

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji, o której mowa w § 1 powołuję:

1. Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Halina Staniak - przewodniczący komisji,
- 2) Agnieszka Malowaniec – Jeziorska - członek komisji,
- 3) Bogusława Gołębiowska - członek komisji,

2. Zespoły spisowe w składzie:

- zespół spisowy nr 1: Justyna Sobczak, Aleksandra Góraj,
- zespół spisowy nr 2: Danuta Antosik, Waldemar Iwanowicz,
- zespół spisowy nr 3: Irmína Cuper , Joanna Pindor,
- zespół spisowy nr 4: Aleksandra Wójcicka, Anna Jędrzejewska,
- zespół spisowy nr 5: Wiesław Frydman, Tomasz Witecki,
- zespół spisowy nr 6: Beata Mazgajska-Redlicka, Janina Obłąkowska,
- zespół spisowy nr 7 : Ilona Bogucka, Anna Hejduk,
- zespół spisowy nr 8: Iga Szczechowicz, Karolina Brzezińska.

§ 3

Inwentaryzacji poszczególnych składników dokonają:

- 1) zespół spisowy nr 1 – składniki określone w § 1 pkt 2,
- 2) zespół spisowy nr 2 – składniki określone w § 1 pkt 3 lit. c,
- 3) zespół spisowy nr 3 - składniki określone w § 1 pkt 3 lit. b,
- 4) zespół spisowy nr 4 - składniki określone w § 1 pkt 4 w zakresie SUW i OŚ,
- 5) zespół spisowy nr 5 - składniki określone w § 1 pkt 1,

- 6) zespół spisowy nr 6 - składniki określone w § 1 pkt 4 w zakresie Domu Kultury i ośrodków zdrowia,
- 7) zespół spisowy nr 7 – składniki określone w § 1 pkt 3 lit. d,
- 8) zespół spisowy nr 8 – składniki określone w § 1 pkt 3 lit. a.

§ 4

1. Spis z natury środków pieniężnych przechowywanych w kasie Urzędu, czeków, druków ścisłego zarachowania należy przeprowadzić w ostatnim dniu roku obrótowego tj. 31 grudnia 2018 r.
2. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień 31 grudnia 2018 r. a zakończenia na dzień 11 stycznia 2019 r.
3. Spis z natury należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2018 r.

§ 5

Zespoły spisowe dokonują spisu ilościowego z natury w obecności osób odpowiedzialnych materialnie za dany składnik majątkowy, wymieniony w § 1.

§ 6

1. Przewodniczący Komisji po zakończeniu spisu z natury, składa sprawozdanie z przebiegu inwentaryzacji Wójtowi Gminy i przekazuje spisy Skarbnikowi Gminy najpóźniej do dnia 14 stycznia 2019 r.
2. Komisja Inwentaryzacyjna odpowiada za sprawowanie nadzoru nad prawidłowością inwentaryzacji oraz dokonuje weryfikacji dokonanych zapisów arkusza spisowego ze stanem faktycznym.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
Michał Staniak