

**Zaproszenie do złożenia oferty na zawarcie umowy użyczenia pomieszczeń: kuchni i stołówki w celu świadczenia usługi cateringowej dla uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach finansowanych ze środków własnych rodziców uczniów lub ośrodka pomocy społecznej .**

**I.** Dyrekcja Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach informuje, iż zamierza udostępnić w drodze umowy użyczenia stołówki szkolnej na prowadzenie działalności cateringowej polegającej na wykonywaniu, dostarczaniu i wydawaniu gorących posiłków jednodaniowych w 2020 roku dla dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bartnikach w skład którego wchodzi: Szkoła Podstawowa im. Jana Kwiecińskiego w Bartnikach, Przedszkole Publiczne w Bartnikach, finansowanych ze środków własnych rodziców uczniów lub ośrodka pomocy społecznej.

Umowa udostępnienia kuchni i stołówki zostanie zawarta na okres od dnia 02.01.2020 r. do dnia 31.12.2020r.

**II.** Udostępnienie szkolnej stołówki zostanie zaoferowane temu podmiotowi, który zaoferuje najkorzystniejszą ofertę na usługę cateringową według poniższych kryteriów:

1. Cena – 100%

**III.** Od podmiotu, któremu zostanie udostępniona szkolna stołówka wymagane będzie:

1/ przygotowywanie, dostarczanie oraz wydawanie gorących posiłków jednodaniowych dla około 150 dzieci i młodzieży dziennie w niżej wymienionych placówkach:

- Szkoła Podstawowa im. Jana Kwiecińskiego w Bartnikach,
- Przedszkole Publiczne w Bartnikach.

2/ Dostarczanie jednorazowych naczyń, na których wydawane będą posiłki oraz sztućców.

Naczynia jednorazowe oraz sztućce muszą posiadać wymagane atesty;

3/ Dostarczanie posiłków jednodaniowych obejmujących :

- posiłki (dwa razy na pięć dni żywieniowych – zupa z wkładką mięsna i pieczywem, trzy razy na pięć dni żywieniowych drugie danie);

4/ Zapewnienie urozmaiconego jadłospisu (posiłki nie powinny powtarzać się w ciągu dwóch tygodni). Do złożonej oferty wykonawca załączy proponowany jadłospis, uwzględniający wytyczne wynikające z niniejszego zaproszenia do złożenia oferty oraz przepisów dotyczących zdrowego żywienia dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym;

5/ Do wszystkich obiadów w formie drugiego dania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dodatki w postaci surówki lub warzyw gotowanych oraz kompotu lub soku;

6/ Wszystkie etapy procesu produkcyjnego powinny przebiegać bez zbędnych przestojów, celem zabezpieczenia przed zanieczyszczeniem, zepsuciem i rozwojem drobnoustrojów chorobotwórczych;

7/ Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP;

8/ Posiłki powinny być przygotowane z uwzględnieniem postanowień rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154);

8/ Posiłki będą przygotowane ze świeżych, pełnowartościowych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia; zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego tj. posiłki powinny być przygotowane

zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży zalecanymi przez Instytut Żywności i Żywienia; dowóz ciepłych obiadów do szkół w samochodzie spełniającym warunki sanitarne zatwierdzone przez Państwową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną; transport obiadów w atestowanych termosach i/lub naczyniach jednorazowych;

9/ Posiłki będą dostarczane w odpowiedniej temperaturze (zupa co najmniej 75°C, drugie danie 70°C, surówki i sałatki 4°C oraz jakości przewożonych potraw. Posiłki muszą być urozmaicone i wysokiej jakości;

10/ obowiązkiem wykonawcy jest przechowywanie próbek ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków każdego dnia przez okres 72 godzin w ilości 150 g, z oznaczeniem zawartości próbki, data, godzina, imię nazwisko i stanowisko służbowe osoby, która pobrała próbkę;

11/ Posiłki będą dostarczane i wydawane przez pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, wyłącznie w dni, w których odbywa się nauka w szkołach, przedszkolu w pomieszczeniach do tego wyznaczonych przez dyrektora Zespołu. Jeśli dzieci będą uczęszczać do szkoły w inny dzień np. odpracowywać zajęcia szkolne, ten fakt szkoły zgłaszają z 5 dniowym wyprzedzeniem podmiotowi wydającemu posiłki;

12/ Podana liczba osób korzystających z posiłków jest ilością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy, w zależności od ilości uczniów korzystających z posiłków w szkołach i przedszkolu. W okresie ferii szkolnych zimowych i letnich ilość dostarczanych posiłków ulega znacznemu zmniejszeniu;

13/ Ewentualne zmiany ilości zamawianych posiłków osoby wyznaczone przez dyrektora zespołu zgłaszać będą wykonawcy najpóźniej do godziny 9:00 danego dnia;

14/ Godzina wydawania posiłków w szkołach i przedszkolu jest ustalana przez Wykonawcę indywidualnie dla każdej placówki bezpośrednio z dyrekcją Zespołu.

15/ W pomieszczeniach wydawania posiłków w miejscu widocznym wykonawca wywiesza tygodniowy jadłospis z podaną kalorycznością, składem i alergenami;

16/ Transport, wydanie posiłków, naczynia oraz sztuce wchodzi w cenę posiłków;

17/ Posiłki powinny być przewożone w termosach gastronomicznych i/lub naczyniach jednorazowych zapewniających utrzymanie temperatury spożywania potraw oraz posiadających odpowiednie atesty Państwowego Zakładu Higieny, Zakładu Badania żywności i Przedmiotów użytku lub innego podmiotu uprawnionego;

18/ Wykonawca zapewni mycie termosów po wydanych posiłkach we własnym zakresie, ze względu na brak możliwości zorganizowania tego procesu w szkole;

19/ Wykonawca nieodpłatnie dokonywać będzie odbioru niespożytych resztek posiłków oraz zużytych opakowań. W tym celu dostarczy do poszczególnych szkół odpowiedniej ilości i wielkości pojemniki. Odbiór resztek posiłków oraz zużytych opakowań będzie odbywał się zgodnie z potrzebami, jednak nie rzadziej niż raz na dobę;

20/ W okresie obowiązywania umowy udostępnienia w drodze użyczenia kuchni i stołówki na prowadzenie działalności cateringowej zaoferowana cena jednego posiłku nie ulegnie zmianie.

Uwaga! Naruszenie warunków świadczenia usług cateringowych opisanych powyżej może stanowić podstawę do rozwiązania umowy użyczenia pomieszczeń szkolnych.

Za dostarczone posiłki opłaty uiszcząć będą rodzice uczniów, a za uczniów objętych wsparciem pomocy społecznej właściwy ośrodek pomocy społecznej – w okresach miesięcznych, po zakończeniu danego miesiąca do 30 dnia.

#### **IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik Nr 1** do niniejszego zaproszenia .

1. Formularz ofertowy wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione przez wykonawcę bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.

2. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję.

3. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).

4. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników powinny być ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone w formie pisemnej do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta.

6. Oferta powinna być złożona w nieprzejrzyistych, zamkniętych kopertach z zaznaczeniem na zewnętrznej kopercie nazwy zamówienia publicznego: **„Oferty na zawarcie umowy użyczenia pomieszczeń szkolnych stołówek w celu świadczenia usługi cateringowej dla uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach finansowanych ze środków własnych rodziców uczniów lub ośrodka pomocy społecznej”**.

7. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach w **terminie do dnia 23.12.2019 r. do godziny 15:00**. Ofertę można złożyć osobiście lub przesłać na adres : Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Jana Kwiecińskiego w Bartnikach , ul. Miodowa47, 96-332 Radziwiłłów

8. O złożeniu w terminie oferty decyduje data wpływu oferty do siedziby Zespołu a nie data nadania oferty u operatora pocztowego lub doręczyciela.

9. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w **dniu 27.12.2019 r. o godzinie 13:00** w Zespole Szkolno-Przedszkolnym im. Jana Kwiecińskiego w Bartnikach, ul. Miodowa 47, 96-332 Radziwiłłów

10. W ocenie ofert uczestniczyć będą przedstawiciele Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach oraz przedstawiciele Rady Rodziców. Wybór oferty zostanie ogłoszony w siedzibie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

#### **Do oferty należy dołączyć:**

1. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

1. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,

- w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2. Decyzję właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej o wpisie zakładu Wykonawcy do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
  3. Oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia
  4. Oświadczenie, że dysponuje środkiem transportu zgłoszonym do właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub zarejestrowanym i zatwierdzonym przez ten organ wraz z wskazaniem podstawy prawnej do dysponowania tym środkiem transportu ( np. własność , dzierżawa, najem) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia .
  5. Co najmniej trzy referencje potwierdzające wykonanie usług o charakterze będącym podmiotem niniejszego zamówienia (żywienie dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym);
  6. Przykładowy miesięczny jadłospis w dwóch kategoriach wiekowych: dzieci w wieku przedszkolnym i dzieci w wieku szkolnym, z uwzględnieniem gramatury i kaloryczności
  7. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane , wraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do do niniejszego zaproszenia.

**Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu co oznacza, że wykonawca nie będzie wzywany do uzupełnienia oferty, a jego oferta nie będzie rozpatrywana.**

**Opis sposobu obliczania ceny:**

Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym należy przedstawić cenę brutto za jeden posiłek- obiad jednodaniowy. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Wartość cenową należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

**V. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie jeżeli :**

- 1/ żaden z wykonawców nie złożył kompletnej oferty,
- 2/ żaden z wykonawców nie spełnił warunków określonych przez Zamawiającego ,
- 3/ do Zamawiającego nie wpłynęła żadna oferta w wyznaczonym terminie.

**VI. Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawca określa załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia.**

**VII. Klauzula informacyjna RODO stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zaproszenia.**

.....  
pieczętka Firmowa Wykonawcy

Zespół Szkolno-Przedszkolny  
im. Jana Kwiecińskiego w Bartnikach  
ul. Miodowa47  
96-332 Radziwiłłów  
REGON: 015225954 NIP: 838-17-15-578  
tel (046) 831 02 18,  
e-mail: [spbart@op.pl](mailto:spbart@op.pl)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

WOJEWÓDZTWO: .....  
REGON: ..... NIP: .....  
tel.: ..... fax: .....

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko .....  
Adres .....  
tel. ....  
fax .....

**FORMULARZ OFERTY**

Oświadczamy, iż jesteśmy zainteresowani korzystaniem na warunkach użyczenia kuchni i stołówki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach w celu świadczenia usługi cateringowej w 2020 roku dla uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach finansowanych ze środków własnych rodziców uczniów lub ośrodka pomocy społecznej, zgodnie z opisem zawartym w zaproszeniu do złożenia oferty.

**Usługę cateringową wykonamy według następującej ceny:**

- cena jednego gorącego posiłku netto .....zł (słownie:.....)  
- cena jednego gorącego posiłku brutto .....zł (słownie: .....)  
łączna cena brutto\* .....zł (słownie:.....) w tym  
podatek VAT wg stawki .....

Zobowiązujemy się wykonywać usługę cateringową dla uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach w okresie od dnia 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do złożenia oferty i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do zaproszenia do złożenia oferty został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na zawartych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym.

Ofertę niniejszą składam na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

.....  
.....

.....  
miejsowość i data

podpis osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

.....  
pieczętka Firmowa Wykonawcy

Zespół Szkolno-Przedszkolny  
im. Jana Kwiecińskiego w Bartnikach  
ul. Miodowa47  
96-332 Radziwiłłów  
REGON: 015225954 NIP: 838-17-15-578  
tel (046) 831 02 18,  
e-mail: [spbart@op.pl](mailto:spbart@op.pl)

W związku z zaproszeniem do złożenia oferty na korzystanie na warunkach kuchni i stołówki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach w celu świadczenia usługi cateringowej w 2020 roku dla uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach finansowanych ze środków własnych rodziców uczniów lub ośrodka pomocy społecznej :

1. oświadczam – oświadczamy\*, że posiadam/y uprawnienia do wykonania działalności lub czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ,
1. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia ,
2. dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
miejsowość i data

podpis osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

⑩ - niepotrzebne skreślić

.....  
pieczętka Firmowa Wykonawcy

Zespół Szkolno-Przedszkolny  
im. Jana Kwiecińskiego w Bartnikach  
ul. Miodowa47  
96-332 Radziwiłłów  
REGON: 015225954 NIP: 838-17-15-578  
tel (046) 831 02 18,  
e-mail: [spbart@op.pl](mailto:spbart@op.pl)

**Oświadczenie wykonawcy**

W związku z zaproszeniem do złożenia oferty na korzystanie na warunkach użyczenia pomieszczeń szkolnych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach w celu świadczenia usługi cateringowej w 2020 roku dla uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach finansowanych ze środków własnych uczniów lub ośrodka pomocy społecznej :

oświadczam/y , iż dysponuję/my następującymi środkiem/ środkami transportu

.....  
.....  
.....

zgłoszonym do właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej albo zarejestrowanym i zatwierdzonym przez ten organ. Prawo do dysponowania środkiem transportu wynika z ..... ( wskazać podstawę prawną władania).

.....  
miejsowość i data

podpis osoby/osób  
uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



## Załącznik Nr 4

.....  
pieczętka Firmowa Wykonawcy

Zespół Szkolno-Przedszkolny  
im. Jana Kwiecińskiego w Bartnikach  
ul. Miodowa47  
96-332 Radziwiłłów  
REGON: 015225954 NIP: 838-17-15-578  
tel (046) 831 02 18,  
e-mail: [spbart@op.pl](mailto:spbart@op.pl)

W związku z zaproszeniem do złożenia oferty na korzystanie na warunkach użyczenia pomieszczeń szkolnych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach w celu świadczenia usługi cateringowej w 2020 roku dla uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bartnikach finansowanych ze środków własnych uczniów lub ośrodka pomocy społecznej składamy następujący wykaz wykonanych lub wykonywanych przez nas usług cateringowych:

Przedmiot zamówienia	Data i miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz której dostawa była lub jest wykonywana	Wartość dostawy

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis osoby/osób  
uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy