

**UCHWAŁA NR XXXI/190/2005**  
**Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej**  
**z dnia 31 marca 2005 roku**

w sprawie: **ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Puszcza Mariańska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 lutego 2003 r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostach powiatowych urzędach marszałkowskich (Dz. U. Nr 33, poz. 264, zm. z 2004 r. Nr 47, poz. 448, z 2005 r. Nr 34, poz. 309), Rada Gminy w Puszczy Mariańskiej uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się wynagrodzenie Wójta Gminy w wysokości:

1/ wynagrodzenie zasadnicze	4300,00 zł
2/ dodatek za wysługę lat – 20% wyn. zasad.	860,00 zł
3/ dodatek funkcyjny	1400,00 zł
4/ dodatek specjalny	1740,00 zł

**Ogółem wynagrodzenie miesięczne wynosi: 8.300,00 złotych**

*/słownie: osiem tysięcy trzysta złotych/*

§ 2


Traci moc uchwała Nr XXI/126/2004 Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej z dnia 7 maja 2004 r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Puszcza Mariańska.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
  
Henryk Cebula

**Uchwała Nr XXXI/189/2005**  
**Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej**  
**z dnia 31 marca 2005 roku**

**w sprawie: zmian w budżecie gminy na rok 2005**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591 / oraz art.109 i 124, ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych / Dz. U. z 2003 r. Nr 15 , poz. 148 z późniejszymi zmianami / Rada Gminy w Puszczy Mariańskiej uchwala co następuje :

§ 1

Zwiększyć dochody budżetu gminy na rok 2005 w kwocie 32.580,00zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

**Dochody po zmianach wynoszą 11.854.833,00 zł**

§ 2

Zwiększyć wydatki budżetu gminy na rok 2005 w kwocie 86.380,00 oraz zmniejszyć o kwotę 53.800,00zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

**Wydatki po zmianach wynoszą 11.402.326,00 zł**

§ 3


Plan rzeczowy inwestycji po zmianach określa załącznik Nr 3

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 5

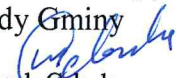
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący  
Rady Gminy  
  
Henryk Cebula

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXI/189/2005 Rady Gminy  
w Puszczy Mariańskiej z dnia 31 marca 2005 rok

## Dochody

Dz.	Rozdział	§	Treść	Zmniejszenie	Zwiększenie
<b>852</b>			<b>Pomoc Społeczna</b>		<b>32.580,00</b>
	85295		Pozostała działalność		32.580,00
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin/ związków gmin /		32.580,00
			<b>Razem</b>		<b>32.580,00</b>

Przewodniczący  
Rady Gminy  
  
Henryk Cebula

Załącznik Nr 2 do Uchwały .XXXI/189/2005 Rady Gminy w Puszczy  
 Mariańskiej z dnia 31 marca 2005 roku

**WYDATKI**

Dz.	Rozdział	§	Treść	Zmniejszenie	Zwiększenie
<b>750</b>			<b>Administracja Publiczna</b>	<b>11.000,00</b>	<b>7.500,00</b>
	75022		Rady Gminy	3.500,00	3.500,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	3.500,00	
		4300	Zakup usług pozostałych		3.500,00
	75023		Urząd Gminy	7.500,00	4.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	7.500,00	
			01- pracownicy samorządowi	7.500,00	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych		4.000,00
<b>852</b>			<b>Pomoc Społeczna</b>	<b>6.500,00</b>	<b>39.080,00</b>
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie Emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	500,00	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe		500,00
	85219		Ośrodek pomocy społecznej	6.000,00	6.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe		6.000,00
			01- środki własne		4.000,00
			03- zadania własne / dotacja /		2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00	
			01- środki własne	4.000,00	
			03- zadania własne / dotacja /	2.000,00	
	85295		Pozostała działalność		32.580,00
		3110	Świadczenia społeczne		32.580,00
			03- zadania własne / dotacja /		32.580,00
<b>900</b>			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>		<b>3.500,00</b>
	90001		Gospodarka ściekami i ochrona wód		3.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		3.500,00
			04-kanalizacja Puszcza Mariańska		3.500,00
<b>926</b>			<b>Kultura fizyczna i sport</b>	<b>36.300,00</b>	<b>36.300,00</b>
	92695		Pozostała działalność	36.300,00	36.300,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom		36.300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	36.300,00	
			<b>Razem</b>	<b>53.800,00</b>	<b>86.380,00</b>

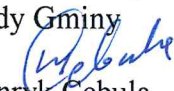
Przewodniczący  
 Rady Gminy

  
 Henryk Cebula

Załącznik Nr 3 do Uchwała XXXI/189/2005  
Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej  
z dnia 31 marca 2005 roku

## Plan Rzeczowy Inwestycji Po Zmianach

Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa zadania	Kwota
010	01010	6050	SUW – Korabiewice	100.000,00
010	01010	6050	Studnia przy SUW – Bartniki	50.000,00
010	01010	6050	Wodociąg Korabiewice – Karnice – Górki	100.000,00
010	01010	6050	Wodociąg Pniowe – Mrozy	50.000,00
600	60016	6050	Przebudowa drogi Bednary – Aleksandria	160.000,00
600	60016	6050	Nakładka bitumiczna na drodze Łajszczew	90.000,00
700	70005	6050	Budynek administracyjny – Radziwiłłów	200.000,00
750	75023	6060	Zakup komputera i drukarki	24.000,00
754	75412	6060	zakup samochodu dla OSP	30.000,00
900	90001	6050	Kanalizacja we wsi Radziwiłłów -Budy Zaklasztorne	30.000,00
900	90001	6050	Kanalizacja – Grabina ul. Żytnia	35.000,00
900	90001	6050	Kanalizacja – Bartniki ul. Sportowa	65.000,00
900	90001	6050	Kanalizacja – Puszcza Mariańska	3.500,00
900	90015	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych /oświetlenie ulic na terenie gminy /	25.000,00
			<b>Razem</b>	<b>962.500,00</b>

Przewodniczący  
Rady Gminy  
  
Henryk Cebula

**U C H W A Ł A   NR XXXI/188/2005**  
**Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej**  
**z dnia 31 marca 2005 roku**

w sprawie: wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości na rzecz  
Parafii Rzymskokatolickiej św. Antoniego w Radziwiłłowie

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.9 lit.a, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku, o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2001r. Nr.142 poz.1591, z 2002 r Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; zm. Dz.U. z 2003r Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 z 2004r Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203/ , oraz art. 6 pkt. 9 i art. 13 ust.2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami /jednolity tekst Dz.U. z 2004 r Nr 261 poz. 2603 zm. Nr. 281 poz. 2782/ Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na nieodpłatne przeniesienie w drodze umowy darowizny przez Gminę Puszcza Mariańska darowizny na rzecz Parafii Rzymskokatolickiej św. Antoniego w Radziwiłłowie własności niezabudowanej działki oznaczonej w rejestrze ewidencji gruntów jako działka nr 1059/1 o pow. 0,52 ha, we wsi Bartniki z przeznaczeniem na założenie i utrzymywanie cmentarza .

§ 2

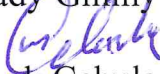
Koszty związane z przeniesieniem własności nieruchomości , o której mowa w §1 ponosi Parafia Rzymskokatolicka św. Antoniego w Radziwiłłowie

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
  
Henryk Cebula

**UCHWAŁA NR XXXI/187/2005**  
**Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej**  
**z dnia 31 marca 2005 roku**

w sprawie: **rozpoznania skargi na nienależyte wykonywanie zadań przez Wójta Gminy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 10 czerwca 1964r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, zm. Dz. U. z 2001 r. Nr 49, poz. 509; z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 169, poz. 1387, Nr 153, poz. 1271; z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Nr 170, poz. 1660; z 2004 r. Nr 162, poz. 1692), Rada Gminy w Puszczy Mariańskiej uchwała, co następuje:

§ 1

Uznaje się za bezzasadną skargę Pana dr [imię] na nienależyte wykonywanie zadań przez Wójta Gminy Puszcza Mariańska, z przyczyn określonych w uzasadnieniu do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Gminy

  
Henryk Cebula

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXXI/187/2005  
Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej  
z dnia 31 marca 2005 roku

W dniu 24 lutego 2005 r. wpłynęła do Przewodniczącego Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej skarga dr [ ] na nienależyte wykonywanie zadań przez Wójta Gminy Puszcza Mariańska. Skarżący w swoim piśmie podnosi następujące okoliczności związane z wycinką drzew i krzewów:

- 1) sprzeczność wydanej decyzji z proekologiczną polityką gminy,
- 2) wydanie decyzji na usunięcie drzew i krzewów bez przeprowadzenia wizji lokalnej,
- 3) błędne określenie drzew przeznaczonych do wycinki,
- 4) zwolnienie właściciela nieruchomości z opłat za wycięcie drzew i krzewów,
- 5) nie podjęcie działań wyjaśniających na wniosek mieszkańca,
- 6) brak interwencji ze strony Wójta Gminy w kwestii naruszania przepisów o ochronie środowiska (wypalanie opon, interwencja straży pożarnej),
- 7) poświadczenia nieprawdy przez Urząd Gminy w korespondencji urzędowej.

Rada Gminy w Puszczy Mariańskiej, po zapoznaniu się z dokumentacją w przedmiotowej sprawie przedłożoną przez pracownika zatrudnionego w Urzędzie Gminy na stanowisku podinspektora w Referacie Gospodarki Komunalnej – prowadzącego sprawę, zważyła, co następuje:

- 1) Wójt Gminy na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880) wydaje zezwolenie na usunięcie drzew i krzewów z terenu nieruchomości, jeżeli zwróci się o ich usunięcie posiadacz nieruchomości. O usunięcie drzew i krzewów zwrócił się właściciel działek nr 140 i 142 w Studzieńcu i Wójt Gminy wydał z dniem 22 listopada 2004 r. stosowną decyzję. Przepisy cytowanej ustawy nie przewidują co do zasady możliwości odmowy wydania zezwolenia,
- 2) decyzja została wydana po przeprowadzonych w dniu 22 listopada 2004 r. oględzinach na terenie nieruchomości (dz. Nr 140 i 142), protokół oględzin drzew wraz z fotografiami, znajduje się w aktach sprawy,
- 3) właściciel nieruchomości uzyskał zezwolenie na wycięcie 30 drzew: olcha szt. 20, brzoza szt. 10, drzewa te zostały również wpisane w protokół oględzin, z dokumentacji akt sprawy nie wynika, aby na terenie nieruchomości rosły inne drzewa w wieku powyżej 5 lat,
- 4) Wnioskodawca został zwolniony z opłaty za wycięcie drzew stosownie do przepisów ustawy o ochronie przyrody (art. 47 g ust. 1 pkt 2), zgodnie z którymi nie pobiera się opłat za usunięcie drzew i krzewów, na których usunięcie uzyskała zezwolenie osoba fizyczna niebędąca przedsiębiorcą,
- 5) Wójt Gminy po wpłynięciu wniosku p. [ ] podjął działania wyjaśniające – w dniu 14 grudnia 2004 r. została przeprowadzona wizja lokalna na działkach nr 140 i 142, przez pracowników Urzędu, która nie potwierdziła wycinki nie zgodnej z wydanym zezwoleniem, wizja lokalna nie potwierdziła również naruszania przepisów o ochronie środowiska, według jednostki straży pożarnej podejmującej zgłoszenie - wypalanie gałęzi prowadzone było pod nadzorem, ogień nie stwarzał zagrożenia i przybyły zastęp odstąpił od podjęcia działań gaśniczych,
- 6) korespondencja urzędowa zawierała informacje ustalone na podstawie danych Urzędu Gminy, wniosku o zezwolenie na wycięcie oraz protokołów z przeprowadzonych wizji przez pracowników Urzędu,

Postępowanie w powyższej sprawie nie zostało jeszcze zakończone, z uwagi na warunki pogodowe jakie miały miejsce, a które utrudniały przeprowadzenie kolejnej wizji lokalnej. Z



akt sprawy wynika, że postępowanie zostanie zakończone w terminie do dnia 15 kwietnia 2005 r.

Wobec powyższego Rada Gminy w Puszczy Mariańskiej nie widzi błędów w działaniach Wójta Gminy w powyższej sprawie i uznaje skargę za bezzasadną.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Henryk Cebula*  
Henryk Cebula

Uchwała Nr XXXI/186/2005  
Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej  
z dnia 31 marca 2005 roku

w sprawie zaopiniowania projektu planu aglomeracji „Puszcza Mariańska i Bartniki”

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U z 2004r. Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2004r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2004 r. Nr153, poz. 1271, Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz.717, Dz. U. z 2003r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Z 2002r. Nr 23 poz. 220), art. 43 ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku – Prawo Wodne ( Dz. U. Nr 115, poz. 1229, Dz. U. z 2005r. Nr 273, poz. 2703, Dz. U. z 2005, Nr 228, poz. 2259, Dz. U. z 2004r. Nr 116, poz. 1206, Dz. U. z 2004r. Nr 96, poz. 959, z. U. z 2004r. Nr 92, poz. 880, Dz. U. z 2003r. Nr 228, poz. 2259, Dz. U. z 2003r., Nr 190, poz. 1865, Dz. U. z 2003r, Nr 165, poz. 1592, Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2003r. Nr 233, poz. 1957, Dz. U. z 2002r. Nr 238, poz. 2022, Dz. U. z 2002r. Nr 130, poz. 1112, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2001r. Nr 154, poz. 1803 ) oraz § 4 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2004 roku w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji (Dz. U. Nr 283, poz. 2841) Rada Gminy Uchwała co następuje:

**§ 1**

1. Opiniuje się pozytywnie projekt planu aglomeracji „Puszcza Mariańska i Bartniki”.
2. Projekt planu aglomeracji „Puszcza Mariańska i Bartniki” stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.




Przewodniczący Rady Gminy

  
Henryk Cebula

Załącznik graficzny Nr 1 w skali 1:25 000  
Do uchwały Nr XXXI/186/2005  
Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej  
z dnia 31 marca 2005 roku

1

### OBJAŚNIENIA ZNAKÓW

-  - oczyszczalnia ścieków
-  - granica aglomeracji PUSZCZA MARIANSKA i BARTNIKI przebiegająca wzdłuż zewnętrznych granic skanalizowanych bądź przewidzianych do skanalizowania działek budowlanych
-  - granica administracyjna gminy

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*Henryk Cebula*  
Henryk Cebula

1 : 25 000




1 : 25000

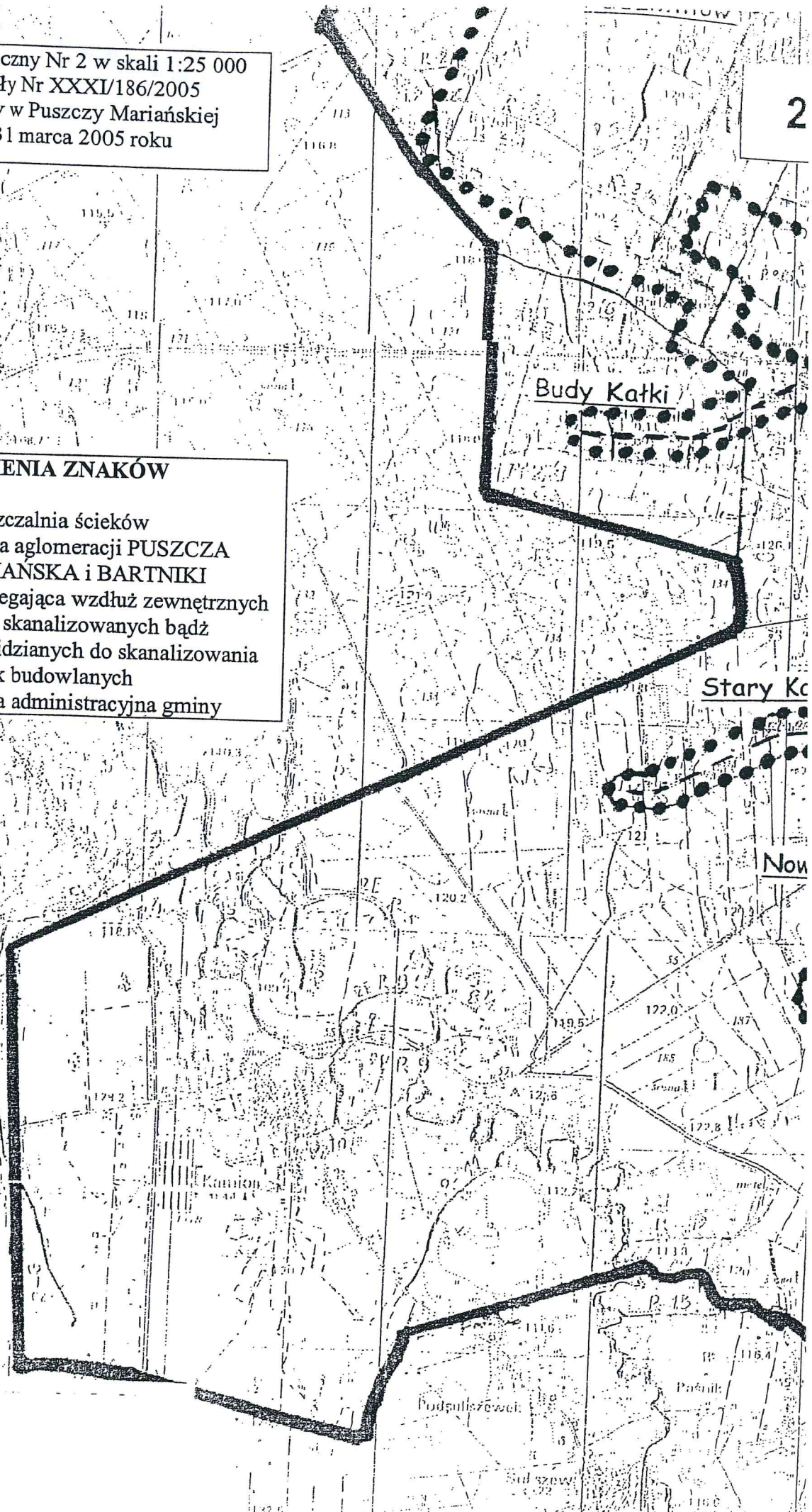
0 100 200 300 400 500 600 700 800 900 1000

Załącznik graficzny Nr 2 w skali 1:25 000  
Do uchwały Nr XXXI/186/2005  
Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej  
z dnia 31 marca 2005 roku

2

### OBJAŚNIENIA ZNAKÓW

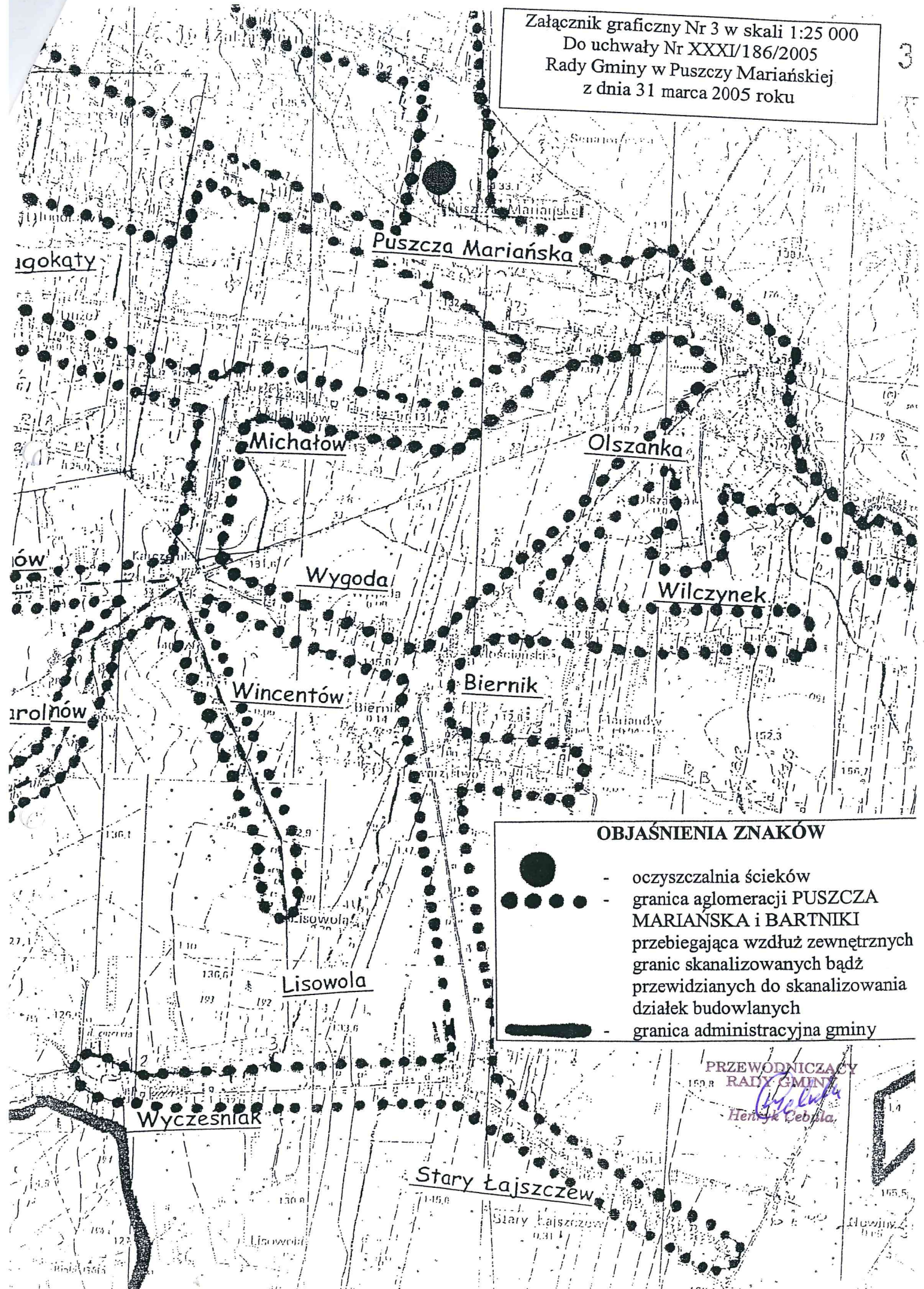
-  - oczyszczalnia ścieków
-  - granica aglomeracji PUSZCZA MARIANSKA i BARTNIKI przebiegająca wzdłuż zewnętrznych granic skanalizowanych bądź przewidzianych do skanalizowania działek budowlanych
-  - granica administracyjna gminy






PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Henryk Cebula*

Załącznik graficzny Nr 3 w skali 1:25 000  
Do uchwały Nr XXXI/186/2005  
Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej  
z dnia 31 marca 2005 roku

3



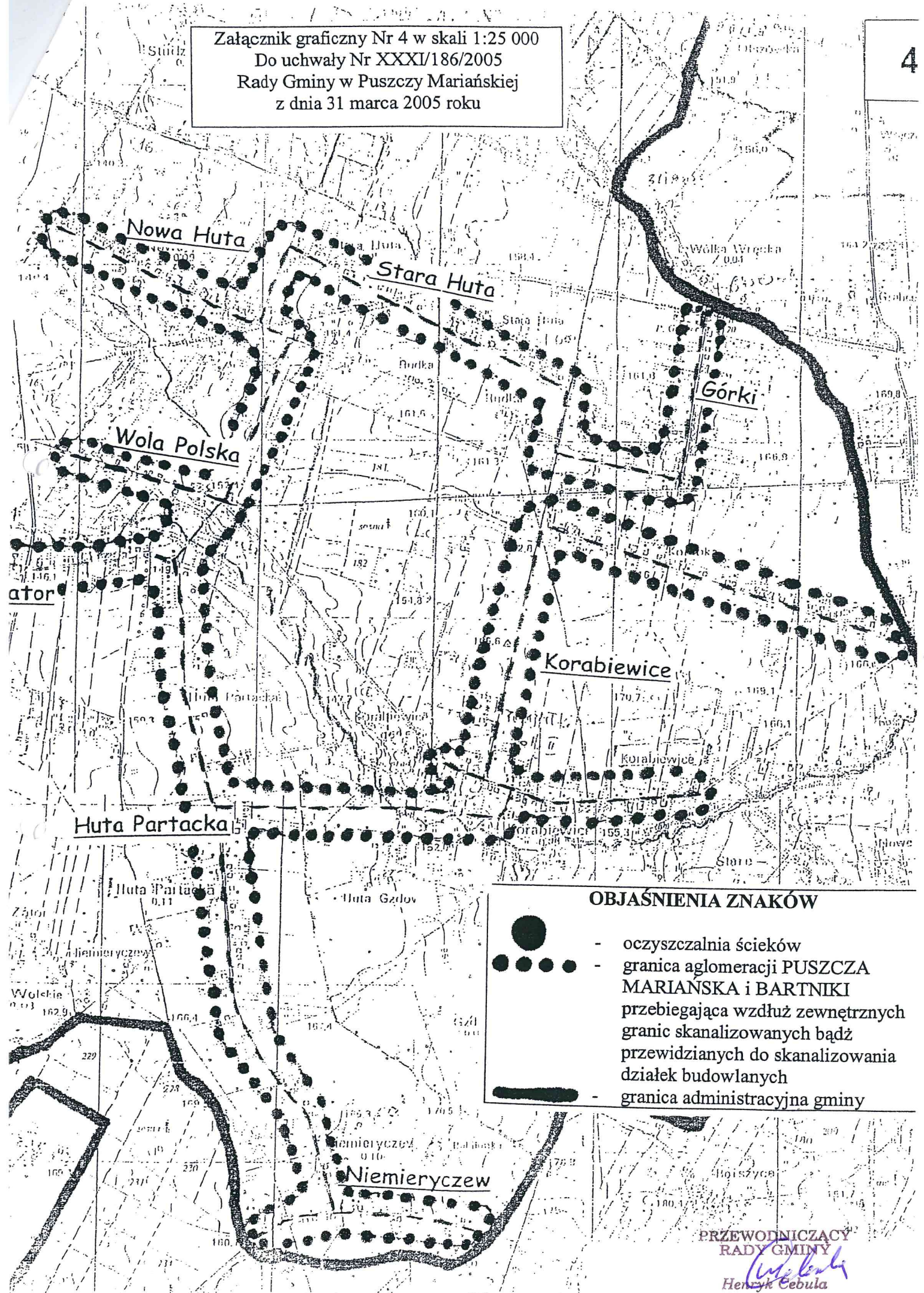
### OBJAŚNIENIA ZNAKÓW

-  - oczyszczalnia ścieków
-  - granica aglomeracji PUSZCZA MARIANSKA i BARTNIKI przebiegająca wzdłuż zewnętrznych granic skanalizowanych bądź przewidzianych do skanalizowania działek budowlanych
-  - granica administracyjna gminy




PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Henryk Cebula*



Załącznik graficzny Nr 4 w skali 1:25 000  
Do uchwały Nr XXXI/186/2005  
Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej  
z dnia 31 marca 2005 roku



**OBJAŚNIENIA ZNAKÓW**

-  - oczyszczalnia ścieków
-  - granica aglomeracji PUSZCZA MARIANSKA i BARTNIKI przebiegająca wzdłuż zewnętrznych granic skanalizowanych bądź przewidzianych do skanalizowania działek budowlanych
-  - granica administracyjna gminy

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*Henryk Cebula*  
Henryk Cebula

**UCHWAŁA NR XXXI/185/2005**  
**Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej**  
**z dnia 31 marca 2005 roku**

**w sprawie: zamiaru przedłużenia funkcjonowania Zespołu Szkolno - Gimnazjalnego w Bartnikach po 31 sierpnia 2005 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 2003 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 137, poz. 1304) w związku z art. 62 ust. 5b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; zm. Dz. U. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781) Rada Gminy w Puszczy Mariańskiej uchwala, co następuje:

§ 1

Zamierza się przedłużyć funkcjonowanie istniejącego Zespołu Szkolno - Gimnazjalnego w Bartnikach na czas nieokreślony.

§2

Obwód Zespołu określa Uchwała Nr XXVII/151/2004 Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej z dnia 15 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Puszcza Mariańska (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 318, poz. 10483),

§ 3

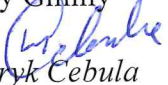
Statut Zespołu określa Uchwała Nr XXXIV/247/2002 Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej z dnia 28 sierpnia 2002 r. w sprawie nadania statutu Zespołowi Szkolno - Gimnazjalnemu w Bartnikach.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
  
Henryk Cebula

**UCHWAŁA NR XXXI/184/2005**  
**Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej**  
**z dnia 31 marca 2005 roku**

**w sprawie: zamiaru przedłużenia funkcjonowania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w**  
**Puszczy Mariańskiej po 31 sierpnia 2005 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 2003 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 137, poz. 1304) w związku z art. 62 ust. 5b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; zm. Dz. U. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781) Rada Gminy w Puszczy Mariańskiej uchwala, co następuje:

§ 1

Zamierza się przedłużyć funkcjonowanie istniejącego Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Puszczy Mariańskiej na czas nieokreślony.

§ 2

Obwód Zespołu określają:

- 1) Uchwała Nr XXVII/151/2004 Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej z dnia 15 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Puszcza Mariańska (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 318, poz. 10483),
- 2) Uchwała Nr XXI/117/2004 Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej z dnia 7 maja 2004 r. w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Puszcza Mariańska (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 159, poz. 4053).

§ 3

Statut Zespołu określa Uchwała Nr XXXIV/248/2002 Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej z dnia 28 sierpnia 2002 r. w sprawie nadania statutu Zespołowi Szkolno - Przedszkolnemu w Puszczy Mariańskiej.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Gminy

  
**Henryk Cebula**



**Uchwała Nr XXXI/183/2005**  
**Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej**  
**z dnia 31 marca 2005 roku**

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; zm. Dz. U. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781) Rada Gminy w Puszczy Mariańskiej uchwala, co następuje:

§ 1

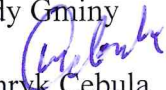
Ustanawia się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 r.
2. Uchwała podlega podaniu do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w placówkach oświatowych Gminy.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
  
Henryk Cebula

Załącznik do uchwały nr XXXI/183/2005  
Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej  
z dnia 31 marca 2005 roku

## REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

### I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

#### § 1

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwanej dalej pomocą materialną są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

#### § 2

Ilećroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703),
- 2) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255),
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych,
- 4) kolegium- należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych,
- 5) ośrodki – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, umożliwiające dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego,
- 6) Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Puszcza Mariańska.

#### § 3

Kryterium dochodowe, o którym mowa w § 2 pkt 1, jest ustalane na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001, Nr 273, poz. 2703), z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej przydzielanej niniejszym regulaminem.

### II. UPRAWNIENI DO OTRZYMANIA POMOCY MATERIALNEJ

#### § 4

Pomoc materialna przysługuje zamieszkałym na terenie gminy:

- 1) uczniom szkół – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) wychowankom ośrodków,
- 3) dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 4) słuchaczom kolegiów – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,

zwanymi dalej uprawnionymi.

### III. WARUNKI OTRZYMANIA POMOCY MATERIALNEJ

#### § 5

1. Pomoc materialną może otrzymać uprawniony znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności, gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe w przypadku uprawnionego do zasiłku szkolnego.
2. Za trudną sytuację materialną, o której mowa w ust. 1 uważa się sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego. Kryterium dochodowe nie dotyczy zasiłku szkolnego.

#### § 6

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uprawnionemu znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

### IV. FORMY POMOCY MATERIALNEJ

#### § 7

1. Stypendium szkolne może być udzielane uprawnionym w formie:
  - a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
  - b) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
  - c) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, dofinansowania do zakupu pomocy,
2. Stypendium szkolne może być udzielane uprawnionym szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.
3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt Gminy uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 i 2, nie jest możliwe albo nie jest celowe.
4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

#### § 8

1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekraczać miesięcznie 200% tej kwoty.
2. Na wysokość stypendium szkolnego wpływają: wysokość dochodu oraz warunki i okoliczności rodzinne, o których mowa w § 5 ust. 1.
3. Wysokość stypendium szkolnego, w zależności od dochodu na osobę w rodzinie, przedstawia się następująco:
  - a) dochód do wysokości 30% kryterium dochodowego – 190% kwoty zasiłku rodzinnego,
  - b) dochód od 30% do 60% kryterium dochodowego – 150% kwoty zasiłku rodzinnego,

- c) dochód od 60% do 80% kryterium dochodowego – 110% kwoty zasiłku rodzinnego,
  - d) dochód od 80% do 100% kryterium dochodowego – 80% kwoty zasiłku rodzinnego.
4. Wysokość stypendium szkolnego, określonego w ust. 3 Wójt Gminy może podwyższyć do 10% kwoty zasiłku rodzinnego, gdy w rodzinie występuje więcej niż jedna okoliczność, o których mowa w § 5 ust. 1.
  5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
  6. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego kierować się należy indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego, uzasadniającego złożenie wniosku oraz pomocniczo stosować zasady, o których mowa w § 8 ust. 2.

## V. TRYB I SPOSÓB PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ.

### § 9

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznaje Wójt Gminy.
2. Do załatwiania spraw z zakresu pomocy materialnej Wójt Gminy może powołać Gminną Komisję Socjalną, określając regulamin jej działania i zapewniając warunki finansowe i organizacyjne pracy.

### § 10

1. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej uprawniony powinien złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

### § 11

1. Pomoc materialna przyznana w formie pieniężnej realizowana jest w kasie Urzędu Gminy lub przelewem na rachunek bankowy.
2. Pomoc materialna przyznana w innej formie niż pieniężna, realizowana jest w sposób ściśle ustalony w decyzji, z uwzględnieniem zasad określonych w § 12.

### § 12

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 7 ust. 1 lit. a i b realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
2. Pomoc materialna przyznana w formie, której mowa w § 7 ust. 1 lit. c realizowana jest poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół uczniom pomocy naukowych, które zostały zaakceptowane przez szkołę bądź poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki.
3. Pomoc materialna, o której mowa w § 7 ust. 2, może być realizowana także poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej z kasy Urzędu Gminy lub przelewem na rachunek bankowy rodzica ucznia (opiekuna prawnego) lub pełnoletniego ucznia.

## VI. TRYB I SPOSÓB WSTRZYMYWANIA I COFANIA POMOCY MATERIALNEJ.

### § 13

1. Rodzice bądź opiekun prawny ucznia lub pełnoletni uprawniony otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

### § 14

Od decyzji wydanej przez Wójta Gminy w sprawie udzielenia bądź nie udzielenia pomocy materialnej i jej wysokości służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*H. Cebula*  
Henryk Cebula

# WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO .....

*/wpływ wniosku do Urzędu/*

Numer ewidencyjny sprawy F / / 200..											
<b>1. Dane osobowe ucznia/słuchacza:</b>											
Nazwisko: .....											
Imiona: .....											
Imię ojca: ..... Imię matki: .....											
PESEL ucznia/słuchacza: .....											
Data i miejsce urodzenia: .....											
<b>2. Informacja o szkole:</b>											
Nazwa szkoły/kolegium: .....											
Ulica ..... miejscowość .....											
Kod pocztowy: ..... Województwo: .....											
miejscowość roku szkolnym 200.../200... uczeń/słuchacz klasy/roku .....											
<b>3. Adres stałego miejsca zameldowania:</b>											
Ulica .....miejscowość .....											
Kod pocztowy ..... województwo .....											
<b>4. Adres zamieszkania:</b>											
Ulica ..... Miejscowość .....											
Kod pocztowy ..... województwo .....											
<b>5. Uczeń/słuchacz spełnia następujące kryteria:</b>											
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Miesięczna wysokość dochodu na 1 osobę w gospodarstwie domowym wynosi: ..... zł,</li> <li>• W rodzinie występuje(proszę zaznaczyć znakiem x):               <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> niepełnosprawność</td> <td><input type="checkbox"/> alkoholizm</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ciężka lub długotrwała choroba</td> <td><input type="checkbox"/> wystąpiło zdarzenie losowe</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> wielodzietność</td> <td><input type="checkbox"/> narkomania</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> rodzina jest niepełna</td> <td><input type="checkbox"/> brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> bezrobocie</td> <td></td> </tr> </table> </li> </ul>		<input type="checkbox"/> niepełnosprawność	<input type="checkbox"/> alkoholizm	<input type="checkbox"/> ciężka lub długotrwała choroba	<input type="checkbox"/> wystąpiło zdarzenie losowe	<input type="checkbox"/> wielodzietność	<input type="checkbox"/> narkomania	<input type="checkbox"/> rodzina jest niepełna	<input type="checkbox"/> brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych	<input type="checkbox"/> bezrobocie	
<input type="checkbox"/> niepełnosprawność	<input type="checkbox"/> alkoholizm										
<input type="checkbox"/> ciężka lub długotrwała choroba	<input type="checkbox"/> wystąpiło zdarzenie losowe										
<input type="checkbox"/> wielodzietność	<input type="checkbox"/> narkomania										
<input type="checkbox"/> rodzina jest niepełna	<input type="checkbox"/> brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych										
<input type="checkbox"/> bezrobocie											
<b>6. wnioskowane formy pomocy (należy wpisać jedną lub kilka form):</b>											
<input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych w szkole w ramach planu nauczania, <input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach wyrównawczych realizowane w szkole w ramach planu nauczania, <input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą <input type="checkbox"/> pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w zakup podręczników, pomocy,  <input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,  <input type="checkbox"/> świadczenie finansowe,											

**Oświadczam, że nie otrzymuję innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis ucznia/słuchacza pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego

**Oświadczenie o sytuacji rodzinnej lub materialnej ucznia**

Oświadczam, że moja rodzina składa się z ..... osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym /*należy wymienić wszystkie osoby faktycznie wchodzące w skład gospodarstwa domowego*/:

Lp.	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	data urodzenia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Łączny dochód gospodarstwa domowego wynosi ..... zł.

Średni dochód na 1 osobę miesięcznie wynosi ..... zł

(słownie: .....zł)

Posiadam/nie posiadam /*niewłaściwe skreślić*/ gospodarstwo rolne.

W przypadku posiadania gospodarstwa rolnego przez osobę wchodzącą w skład gospodarstwa domowego załączam zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego w przeliczeniu na hektary przeliczeniowe.

Dochód obliczyłem/am sposobem wskazanym w ustawie o pomocy społecznej.

Do niniejszego oświadczenia załączam zaświadczenie o dochodach dla każdej osoby pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym

**Upředzony o odpowiedzialności potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.**

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis ucznia/słuchacza pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego

**Opinia dyrektora szkoły/ośrodka/kolegium**

- sytuacja rodzinna ucznia/słuchacza:

.....  
.....  
.....  
.....

- popieram następujące formy pomocy (uzasadnienie):

.....  
.....  
.....  
.....

- opinia o uczniu/słuchaczu:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*pieczęć szkoły*

.....  
*pieczęć i podpis dyrektora*



# WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

.....  
/wpływ wniosku do Urzędu/

Numer ewidencyjny sprawy F / / 200..
<b>2. Dane osobowe ucznia/słuchacza:</b>
Nazwisko: .....
Imiona: .....
Imię ojca: ..... Imię matki: .....
PESEL ucznia/słuchacza: .....
Data i miejsce urodzenia: .....
<b>2. Informacja o szkole:</b>
Nazwa szkoły/kolegium: .....
Ulica ..... miejscowość .....
Kod pocztowy: ..... Województwo: .....
miejscowość roku szkolnym 200.../200... uczeń/słuchacz klasy/roku .....
<b>3. Adres stałego miejsca zameldowania:</b>
Ulica .....miejscowość .....
Kod pocztowy ..... województwo .....
<b>4. Adres zamieszkania:</b>
Ulica ..... Miejscowość .....
Kod pocztowy ..... województwo .....
<b>5. Oświadczam, że:</b>
Miesięczna wysokość dochodu na 1 osobę w gospodarstwie domowym wynosi: ..... zł,
<b>6. Wnioskowane formy pomocy (należy wpisać jedną lub kilka form):</b>
<input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych w szkole w ramach planu nauczania, <input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach wyrównawczych realizowane w szkole w ramach planu nauczania, <input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą <input type="checkbox"/> pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w zakup podręczników, pomocy,  <input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,  <input type="checkbox"/> świadczenie finansowe,
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej
8. Złożenie wniosku uzasadniam wystąpieniem zdarzenia losowego: ..... ..... ..... .....
/opisać zaistniałe zdarzenie/

Do wniosku załączam dokumenty potwierdzające zaistniałe zdarzenie losowe:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis ucznia/słuchacza pełnoletniego albo rodzica lub  
Opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego

### 9. Oświadczenie:

**Złożenie wniosku uzasadniam również trudną sytuacją materialną wynikającą w szczególności z:**

Oświadczam, że moja rodzina składa się z ..... osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym /*należy wymienić wszystkie osoby faktycznie wchodzące w skład gospodarstwa domowego/*:

Lp.	imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	data urodzenia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Łączny dochód gospodarstwa domowego wynosi ..... zł.

Średni dochód na 1 osobę miesięcznie wynosi ..... Zł

(słownie: .....zł)

Posiadam/nie posiadam /*niewłaściwe skreślić*/ gospodarstwo rolne.

W przypadku posiadania gospodarstwa rolnego przez osobę wchodzącą w skład gospodarstwa domowego załączam zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego w przeliczeniu na hektary przeliczeniowe.

Dochód obliczyłem/am sposobem wskazanym w ustawie o pomocy społecznej.

Do niniejszego oświadczenia załączam zaświadczenie o dochodach dla każdej osoby pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym

**Upředzony o odpowiedzialności potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.**

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis ucznia/słuchacza pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego  
ucznia niepełnoletniego

**UCHWAŁA NR XXXI/182/2005**  
**Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej**  
**z dnia 31 marca 2005 roku**

**w sprawie: zasad udzielania i rozmiaru zniżek dla nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w szkołach, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 42 ust. 7 pkt 2 i pkt 3 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112; zm. Dz. U. Nr 90, poz. 844, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845), Rada Gminy w Puszczy Mariańskiej, po uzyskaniu opinii Mazowieckiego Kuratora Oświaty uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych określony w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 1982 r. – Karta Nauczyciela, o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć, a wymiarem określonym w poniższej tabeli:

LP	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1.	Dyrektor szkoły (zespołu szkół), liczącej:	
	- do 5 oddziałów	10
	- od 6 do 8 oddziałów	8
	- od 9 do 12 oddziałów	5
	- 13 i więcej oddziałów	3
2.	Wicedyrektor szkoły liczącej:	
	- do 12 oddziałów	9
	- 13 i więcej oddziałów	7

2. Wymiar zajęć określony w ust. 1 dotyczy również nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie, z tym, że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono nauczycielowi zastępstwo.

3. Nauczycielom uprawnionym zgodnie z ust. 1 i 2 do obniżonego tygodniowego wymiaru zajęć, można przydzielić godziny ponadwymiarowo w wymiarze nie przekraczającym 6 godzin tygodniowo, chyba że, z planów nauczania przedmiotu wynika potrzeba przydzielenia większej liczby godzin.

4. Zwolnień z obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określonych w ust. 1 dokonuje Wójt Gminy Puszcza Mariańska na wniosek dyrektora szkoły.

§ 2

Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, prowadzonych przez nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela określa poniższa tabela:

LP	Stanowisko	Tygodniowy obowiązkowy Wymiar godzin
1.	Pedagodzy	20

§ 3

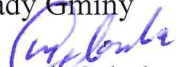
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Traci moc uchwała Nr 24/99 Zarządu Gminy w Puszczy Mariańskiej z dnia 23 września 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach oraz szczegółowych zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2005 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
  
Henryk Cebula