

UCHWAŁA NR VI/31/2019
RADY GMINY W PUSZCZY MARIAŃSKIEJ

z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- 1) mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Puszcza Mariańska;
- 2) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Puszczy Mariańskiej;
- 3) przewodniczącym rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej;
- 4) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Puszcza Mariańska;
- 5) statucie - należy przez to rozumieć Statut Gminy Puszcza Mariańska;
- 6) komitecie - należy przez to rozumieć komitet inicjatywy uchwałodawczej;
- 7) pełnomocniku lub zastępcy pełnomocnika - należy przez to rozumieć pełnomocnika lub zastępcę pełnomocnika komitetu,
- 8) BIP - należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Gminy Puszcza Mariańska.

§ 3. Grupa mieszkańców gminy, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego gminy, może wystąpić do rady z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 4. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnieniem, a także organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały, wykonuje komitet.

2. Komitet może tworzyć grupa co najmniej 5 mieszkańców posiadających prawa wyborcze, o których mowa w ust. 1.

3. Komitet informuje przewodniczącego rady o wszczęciu inicjatywy uchwałodawczej składając wniosek zawierający:

- 1) projekt uchwały spełniający wymogi formalne określone w statucie;
- 2) oświadczenie o utworzeniu komitetu, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały, ze wskazaniem pełnomocnika oraz zastępcy pełnomocnika, którzy reprezentują grupę inicjatywną w pracach nad projektem, w tym na posiedzeniach komisji rady oraz na sesji rady;
4. Przewodniczący rady w terminie 7 dni przekazuje wniosek, o którym mowa w ust. 3 wójtowi w celu dokonania jego analizy pod względem formalnoprawnym.

5. Jeżeli wniosek komitetu lub projekt uchwały nie spełnia wymogów określonych w ust. 3, przewodniczący rady zwraca wniosek pełnomocnikowi ze wskazaniem ich braków.

§ 5. 1. Wniosek spełniający wymogi określone w § 4 ust. 3 jest zamieszczany przez wójta na stronie internetowej BIP z informacją o zawiązaniu się komitetu, projektem uchwały wraz z uzasadnieniem oraz wskazaniem terminu rozpoczęcia i zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały.

2. Komitet zbiera podpisy pod projektem uchwały przez okres 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po zamieszczeniu przez wójta wniosku i informacji, o których mowa w ust. 1 w BIP.

3. Uprawnionym do złożenia podpisu pod projektem uchwały jest osoba posiadająca czynne prawo wyborcze w wyborach do rady.

4. Mieszkańcy udzielający poparcia projektowi uchwały składają na liście, której wzór określa załącznik nr 2 do uchwały, własnoręczny podpis oraz w sposób czytelny wpisują swoje imię (imiona), nazwisko i adres zamieszkania oraz numer PESEL.

5. Projekt uchwały musi być wyłożony do wglądu w miejscu zbierania podpisów.

§ 6. W terminie 14 dni od dnia zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały pełnomocnik przedkłada przewodniczącemu rady projekt uchwały wraz z listami podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały w liczbie nie mniejszej, niż określona w art. 41a ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 7. 1. W terminie 7 dni od daty złożenia dokumentów określonych w § 6 przewodniczący rady kieruje projekt uchwały do wójta celem weryfikacji liczby mieszkańców udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem spełnienia przez nich wymogów określonych w § 5 ust. 3.

2. Wójt w terminie 10 dni, licząc od dnia otrzymania projektu uchwały do weryfikacji przekazuje przewodniczącemu rady i zamieszcza na stronie internetowej BIP informację o rzeczywistej liczbie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały.

3. W przypadku, gdy liczba mieszkańców popierających projekt jest niższa niż określona w art. 41a ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym, przewodniczący rady powiadamia pełnomocnika o pozostawieniu projektu uchwały bez rozpoznania.

4. W przypadku, gdy liczba mieszkańców popierających projekt spełnia wymagania określone w art. 41a ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym - projekt uchwały wraz z wymaganymi opiniami przewodniczący rady wprowadza do porządku obrad rady.

5. Pełnomocnik oraz zastępca pełnomocnika są uprawnieni do udziału w posiedzeniu komisji rady oraz sesji rady w sprawach dotyczących projektu uchwały, w szczególności przedstawiając jego założenia i uzasadnienie.

6. Przewodniczący Rady zawiadamia pisemnie pełnomocnika o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Puszcza Mariańska.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wanda Badelek

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VI/31/2019

Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej

z dnia 27 marca 2019 r.

o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Gminy w Puszczy Mariańskiej uchwały w sprawie:

.....
.....
.....

(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze w wyborach do organów Gminy Puszcza Mariańska i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla rozpatrzenia projektu uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

lp.	nazwisko i imię (imiona)	adres zamieszkania	PESEL	podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

W imieniu i na rzecz Komitetu występują:

Pełnomocnik

.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu)

Zastępca Pełnomocnika

.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VI/31/2019
Rady Gminy w Puszczy Mariańskiej
z dnia 27 marca 2019 r.

.....
.....
.....

(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze w wyborach do organów Gminy Puszcza Mariańska i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla rozpatrzenia projektu uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

Uwaga: raz udzielonego poparcia nie można wycofać.

lp.	nazwisko i imię (imiona)	adres zamieszkania	PESEL	data udzielonego poparcia	pdpis
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 41 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) rada gminy określa w drodze uchwały: szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

W myśl uregulowań ustawowych grupa mieszkańców gminy, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. W gminie do 20 000 mieszkańców ww. grup musi liczyć co najmniej 200 osób.

Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej staje się przedmiotem obrad rady gminy na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożeniu projektu. Komitet inicjatywy uchwałodawczej ma prawo wskazywać osoby uprawnione do reprezentowania komitetu podczas prac rady gminy.